

|                  |                           |   |  |   |
|------------------|---------------------------|---|--|---|
| مشخصات فردی      | نام خانوادگی:             | نام:  | نام پدر:   | کد ملی:   |
|                  | شماره شناسنامه :          | محل صدور شناسنامه:  | تاریخ تولد:  | سال ماه روز   |
|                  | محل تولد:                 | جنس: <input type="checkbox"/> زن <input type="checkbox"/> مرد | وضعیت تاهل: <input type="checkbox"/> متاهل <input type="checkbox"/> مجرد | تعداد فرزندان(ان):  |
|                  | خدمت زیرپرچم: انجام داده  | از تاریخ  | تا تاریخ   | معاف موقت <input type="checkbox"/> معاف دائم <input type="checkbox"/> |
|                  | علت معافیت:               |   |  |   |
|                  | شماره بیمه تأمین اجتماعی: | سابقه بیمه: ..... سال   |  |   |
| نشانی محل سکونت: | کدپستی:                   |   |  |   |
| تلفن:            | موبایل:                   |   |  |   |
| E-mail:          |                           |   |  |   |

|         |                                   |             |              |  |      |        |        |
|---------|-----------------------------------|-------------|--------------|--|------|--------|--------|
| تحصیلات | سابقه تحصیلی(به ترتیب اخذ مدرک) : |             |              |  |      |        |        |
|         | مدرک تحصیلی                       | رشته تحصیلی | گرایش تحصیلی | نام دانشگاه<br>شهر و کشور محل<br>تحصیل | معدل | از سال | تا سال |
|         |                                   |             |              |  |      |        |        |

|   |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
|---|--|--------------|-----|-----|-----|-----|-----|------------|--------------|----------|
| تجارب و سوابق کاری  | اطلاعات مربوط به سوابق شغلی خود را ذکر نمایید. |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
|   | نام محل کار                                    | زمینه فعالیت | سمت | از  |     | تا  |     | سابقه بیمه | حقوق دریافتی | علت خروج |
|   |  |              |     | سال | ماه | سال | ماه |            |              |          |
|   |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
|   |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
|   |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
|   |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |
| آیا اکنون مشغول به کار هستید؟ <input type="checkbox"/> بلی <input type="checkbox"/> خیر |  |              |     |     |     |     |     |            |              |          |

| مکالمه       | نوشتن |       |      | خواندن |       |      | آشنایی به زبانهای خارجی :<br>انگلیسی<br>.....<br>.....<br>..... | خوب          | متوسط | ضعیف | آشنایی با کامپیوتر  | تاییدکننده :    |
|--------------|-------|-------|------|--------|-------|------|---|--------------|-------|------|---------------------|-----------------|
|              | خوب   | متوسط | ضعیف | خوب    | متوسط | ضعیف |   |              |       |      |                     |                 |
|              |       |       |      |        |       |      |   |              |       |      | WINDOWS             | مهارت های عمومی |
|              |       |       |      |        |       |      |   |              |       |      | WORD                |                 |
|              |       |       |      |        |       |      |   |              |       |      | EXCEL               |                 |
|              |       |       |      |        |       |      |   |              |       |      | سایر:.....<br>..... |                 |
| تاییدکننده : |       |       |      |        |       |      |   | تاییدکننده : |       |      |                     |                 |

| نام دوره آموزشی | نام موسسه آموزشی | نام دوره آموزشی | نام موسسه آموزشی | نام دوره آموزشی | نام موسسه آموزشی | دوره های آموزشی |
|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|------------------|-----------------|
|                 |                  | ۴-              |                  | ۱-              |                  |                 |
|                 |                  | ۵-              |                  | ۲-              |                  |                 |
|                 |                  | ۶-              |                  | ۳-              |                  |                 |

| مشخصات دو نفر از خویشاوندان یا آشنایان خود را که در صورت لزوم بتوان با ایشان تماس گرفت را ذکر نمایید. |     |                          |                 |      | اطلاعات ارتباطی |
|---|-----|--------------------------|-----------------|------|-----------------|
| نام و نام خانوادگی  | شغل | نسبت خویشاوندی یا آشنایی | نشانی محل سکونت | تلفن |                 |
|   |     |                          |                 |      |                 |

تضمین کاری را به چه صورتی می توانید بدهید؟ سفته با تایید ضامن کارمند دولت  سفته بدون ضامن   
موارد دیگر: .....

فعالیت (های) مورد علاقه خود را انتخاب نمایید.

تولید و ساخت  تحقیق و توسعه  بازرگانی  مدیریتی  اداری  مالی   
هر کاری که در توانم باشد و یا آموزش ببینم  می توانم آچار فرانسه باشم  هرچه نیاز سازمان باشد   
چرا خود را برای این شغل مناسب می دانید؟

چه راهکاری برای پیشرفت شغلی خود در نظر دارید؟

شماره مدرک :

شماره بازنگری:

تاریخ :

شرکت فتح نور میهن  
فرم پرسش نامه استخدامی



|  |
|--|
| سه ویژگی شخصیتی مثبت خود را بنویسید.   |
| سه ویژگی شخصیتی منفی خود را بنویسید.   |
| سه نکته شاخص از توانایی‌های شغلی خود را نام ببرید. در صورت لزوم توضیح دهید.              |
| برای پیشرفت در جایگاه شغلی خود به چه مهارت‌هایی نیاز دارید؟                              |
| چرا به این شغل نیاز دارید؟   |
| چگونه استرس و فشار کاری را مدیریت می‌نمایید؟   |
| در صورتی که از نظر شما مدیری تصمیم اشتباهی اتخاذ نماید واکنش شما به این موضوع چگونه است؟ |

|   |                               |
|---|-------------------------------|
| نوع همکاری مورد تقاضا : <input type="checkbox"/> تمام وقت <input type="checkbox"/> نیمه وقت <input type="checkbox"/> سایر <input type="checkbox"/>  | معرف یا نحوه آشنایی با شرکت : |
| میزان حقوق پیشنهادی:  | تاریخ آمادگی به کار :         |
| بدینوسیله صحت کلیه اطلاعات مندرج در این فرم را تأیید و گواهی می‌نمایم.<br>نام و نام خانوادگی: _____ امضاء و تاریخ: _____<br>توجه: تکمیل نمودن این فرم هیچ‌گونه تعهدی در قبال استخدام شما برای شرکت ایجاد نمی‌نماید. |                               |

شماره مدرک :

شماره بازنگری:

تاریخ :

شرکت فتح نور میهن  
فرم پرسش نامه استخدامی



این قسمت توسط شرکت تکمیل می‌گردد.

نظر واحد اداری :

متقاضی با توجه به همخوانی با مشخصات اعلام نیاز شده جهت ارزیابی معرفی می‌گردد .

سایر توضیحات :

امضاء واحد اداری

نظرواحد متقاضی :

نوع قرارداد :

مدت قرارداد :

تاریخ شروع به کار :

متقاضی با سمت :

با درجه : خوب  بسیار خوب  عالی  ارزیابی می‌گردد.

سایر توضیحات :

امضاء

واحد اداری لطفاً نسبت به استخدام ایشان با شرایط فوق اقدام فرمایید .

مدیر عامل

امضاء